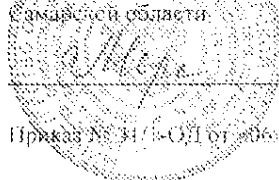


ПРИНЯТО

На общем собрании трудового коллектива
Протокол № 6 от «10» апреля 2013г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Самарской области основной
общеобразовательной школы № 23
города Сызрани городского округа Сызрань
Самарской области



А.М. Мерс

Приказ № 31/1-О/Д от «06» мая 2013г.

1.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке комплектования воспитанниками структурного подразделения

«Детский сад № 70»

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения

Самарской области основной общеобразовательной школы №23

города Сызрани городского округа Сызрань

Самарской области

Общие положения

1.1. Положение регулирует порядок комплектования воспитанниками

структурного подразделения «Детский сад № 70» ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2011 № 2562, вступившем в силу с 01.05.2012 года, Положением о порядке комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений Самарской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и находящихся в ведении министерства образования и науки Самарской области, утвержденным приказом министерства образования и науки Самарской области от 28.02.2012 № 67-од.

1.3. Задачи Положения:

обеспечение и защита прав граждан Российской Федерации на получение дошкольного образования;

определение прав, обязанностей физических и юридических лиц при осуществлении приема, перевода, сохранения места, отчисления воспитанников из структурного подразделения ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани.

1.4. Комплектование структурного подразделения ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани воспитанниками основывается на принципах открытости, демократичности, гласности.

1.5. ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани в рамках своей компетенции самостоятельно формирует контингент воспитанников в пределах, установленных действующим санитарным законодательством.

1.6. Порядок комплектования структурного подразделения ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани воспитанниками закрепляется в Уставе ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани.

2. Постановка детей на очередь

в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани

2.1. Постановка на очередь детей осуществляется в ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани с момента обращения родителей (законных представителей) в учреждение.

2.2. Дети, уже посещающие структурное подразделение ГБОУ ООШ, могут встать на очередь в другие ГБОУ ООШ в следующих случаях:

- если дети, находящиеся в группах общеразвивающей направленности, нуждаются в зачислении в группы оздоровительной, компенсирующей направленности на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка или заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- отсутствия в структурном подразделении ГБОУ ООШ групп для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет.

2.3. Родители (законные представители) для постановки ребенка на очередь в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани предъявляют директору ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения (для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей с туберкулёзной интоксикацией, часто болеющих детей, детей-инвалидов) с указанием направленности группы, которую может посещать ребёнок;
- копию документа, подтверждающего право родителей (законных представителей) на внеочередной и первоочередной приём ребёнка в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани (при его наличии).

2.4. Постановка на очередь детей осуществляется на основании

заполненного родителями (законными представителями) бланка заявления (приложение 1 к настоящему Положению).

2.5. Заявление о постановке ребенка на очередь в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани регистрируется в Журнале регистрации заявлений (приложение 2 к настоящему Положению).

2.6. Директор ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани выдает заявителю выписку с информацией об очередности в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

2.7. Лицо, признанное беженцем и вынужденным переселенцем, а также прибывшие с ним члены семьи имеют право на определение детей в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани наравне с гражданами Российской Федерации.

2.8. Директор ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани предоставляет информацию о состоянии очередности в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани, наличии свободных мест, зачисленных и переведенных в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани, воспитанниках в Западное управление министерства образования и науки Самарской области ежеквартально для формирования единой базы данных детей, претендующих на зачисление в структурные подразделения ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани, а также размещает на информационном стенде и сайте ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани.

3. Прием воспитанников в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани

3.1. Директор ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани осуществляет комплектование структурного подразделения ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани воспитанниками, руководствуясь настоящим Положением и Уставом ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани, на основе установленной очереди с учетом внеочередного и первоочередного права на зачисление детей в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани.

3.2. Комплектование структурного подразделения ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани воспитанниками на новый учебный год проводится в период с 20 мая по 20 июня текущего года.

3.2.1. Комплектование структурного подразделения ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани воспитанниками осуществляется комиссией, создаваемой ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани.

3.2.2. Комиссия действует на основании Положения о Комиссии по комплектованию воспитанниками структурного подразделения «Детский сад № 70» ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования и находящегося в ведении министерства образования и науки Самарской области (далее – Положение о Комиссии по комплектованию) (приложение 5 к настоящему Положению).

3.2.3. Решение Комиссии оформляется протоколом (приложение к Положению о Комиссии по комплектованию).

3.2.4. По итогам проведенного комплектования директором ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани 20 июня текущего года издается приказ об утверждении решения Комиссии по комплектованию.

3.2.5. Директор ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани до 1 июля текущего года информирует родителей (законных представителей) о предоставлении ребенку места в структурном подразделении.

3.3. В случае отказа родителей (законных представителей) от места для ребенка в структурном подразделении ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани в текущем году (письменное заявление родителя (законного представителя) ребенка), место, предоставляемое ребёнку в результате наступившей очереди, предоставляется следующему по очереди и не даёт права отказавшемуся от поступления в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани в текущем году на внеочередное или первоочередное зачисление. Данный ребёнок остаётся в очереди до следующего периода комплектования или зачисляется в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани в

результате высвобождения мест по разным причинам. Соответствующая запись ставится в графе «10» Журнала регистрации заявлений на постановку в очередь в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани, реализующее основную программу дошкольного образования.

3.4. Дополнительное комплектование структурного подразделения ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани воспитанниками проводится в течение календарного года по мере высвобождения мест.

3.5. Прием родителей (законных представителей) по вопросу комплектования структурного подразделения ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани воспитанниками осуществляется директором ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани или заведующей структурного подразделения еженедельно по понедельникам с 14.00 до 17.00.

3.6. Прием детей в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани осуществляется на основании следующих документов:

- заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей);
- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка;
- заключения психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения (при зачислении в группы компенсирующей и комбинированной направленности).

Зачисление детей в группы компенсирующей направленности производится только с согласия родителей (законных представителей).

3.7. Зачисление воспитанников в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани оформляется приказом по ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани на основании решения Комиссии по комплектованию.

3.8. При приеме ребенка в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани директор обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани, лицензией, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.9. Зачисление ребёнка в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани по итогам комплектования осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.

При зачислении ребенка между ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани и родителями (законными представителями) заключается договор, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в структурном подразделении ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани, а также размер оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в структурном подразделении. Один экземпляр договора выдается родителям (законным представителям).

Если родители (законные представители) в срок до 10 сентября текущего года не явились в ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани для заключения указанного договора, то ребёнок остаётся в очереди по прежней дате заявления о постановке ребёнка на очередь в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани.

3.10. Право внеочередного и первоочередного приема в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани имеют дети из семей, имеющих такое право в соответствии с действующим законодательством.

3.10.1. Право на предоставление мест в структурном подразделении ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани не позднее месячного срока с момента обращения в ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани имеют дети граждан, уволенных с военной службы.

3.10.2. Право на предоставление мест в структурном подразделении ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани в течение трех месяцев со дня обращения имеют дети сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ.

3.11. Право внеочередного приема в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани ГОУ имеют:

- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие чернобыльской катастрофы: граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы;
- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;
- дети прокуроров;
- дети судей;
- дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами
- сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудникам и военнослужащим Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации:

а) проходящим службу (военную службу) в воинских частях, учреждениях и подразделениях Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, а также в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях, органах и подразделениях уголовно-

исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, дислоцированных на постоянной основе на территории Республики Дагестан, Республики Ингушетия и Чеченской Республики;

б) командированным в воинские части и органы, указанные в подпункте «а» настоящего пункта;

в) направленным в Республику Дагестан, Республику Ингушетия и Чеченскую Республику в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик);

г) участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на административной границе с Чеченской Республикой в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов по перечням, определяемым соответствующими федеральными органами исполнительной власти;

д) проходящим службу (военную службу) в воинских частях и органах, дислоцированных на постоянной основе на территории Кабардино-Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской Республики и Республики Северная Осетия - Алания;

е) командированным в воинские части и органы, указанные в подпункте «д» настоящего пункта;

ж) направленным в Кабардино-Балкарскую Республику, Карачаево-Черкесскую Республику и Республику Северная Осетия - Алания в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик);

- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации.

Право внеочередного приема в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани предоставляется в течение года по мере поступления от родителей (законных представителей) документов, подтверждающих соответствующее право.

3.12. Право первоочередного приема в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани ГОУ имеют:

- дети-инвалиды;
- дети, один из родителей которых является инвалидом;
- дети из многодетных семей;
- дети военнослужащих по месту жительства их семей;
- дети сотрудника полиции; дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- дети сотрудников органов внутренних дел, дети сотрудников органов внутренних дел, погибших (умерших) вследствие увечья или иного

- повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудников органов внутренних дел, дети граждан Российской Федерации, уволенных со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы; дети граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника органов внутренних дел, гражданина Российской Федерации, указанных в настоящем абзаце;
- дети сотрудников и военнослужащих федеральной противопожарной службы; дети сотрудников федеральной противопожарной службы, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудника федеральной противопожарной службы, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы; дети граждан Российской Федерации (сотрудники), уволенных с федеральной противопожарной службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы; дети граждан Российской Федерации (сотрудники), умерших в течение одного года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность

дальнейшего прохождения службы; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника федеральной противопожарной службы, гражданина Российской Федерации, указанных в настоящем абзаце.

Первоочередной прием в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани ведётся в период комплектования структурного подразделения ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани воспитанниками или при наличии вакантных мест в ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани.

3.13. Для подтверждения права на внеочередной и первоочередной прием детей в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани родители (законные представители) предоставляют соответствующие документы.

3.14. Прием воспитанников в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани на условиях внесения родителями (законными представителями) благотворительного взноса в денежной или иной форме запрещается.

4. Перевод воспитанников из одного ГБОУ в другое.

4.1. Перевод воспитанников из одного ГБОУ ООШ в другое в связи с переездом семьи на новое место жительства осуществляется директорами ГБОУ СОШ при наличии свободных мест в структурных подразделениях ГБОУ или путем обмена воспитанниками соответствующего возраста.

4.2. Перевод воспитанников осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) (приложение 4 к настоящему Положению), подписанного директорами обоих ГБОУ (в 2-х экземплярах), свидетельства о рождении ребенка и оформляется приказами ГБОУ .

5. Сохранение места в структурном подразделении ГБОУ ООШ № 23 г.

Сызрани за воспитанником

5.1. Место за воспитанником, посещающим структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани, сохраняется на время:

- болезни;

- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- пребывания в другом ГОУ на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения в группе оздоровительной и компенсирующей направленности;
- иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

6. Отчисление воспитанников из структурного подразделения

ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани

6.1. Отчисление воспитанников из структурного подразделения ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани производится:

- по желанию родителей (законных представителей) на основании заявления, в том числе в связи с переводом в другое ГБОУ в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Положения;
- в связи с достижением воспитанником структурного подразделения ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани возраста, необходимого для обучения в общеобразовательном учреждении, реализующем программы начального общего образования;
- в связи с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в структурном подразделении ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани или являющегося опасным для его собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при условии его дальнейшего пребывания в структурном подразделении ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани.

6.2. Отчисление воспитанника из структурного подразделения ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани оформляется приказом по ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани.

7. Ответственность за комплектование структурного подразделения ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани воспитанниками

7.1. Ответственность за выполнение мероприятий, предусмотренных настоящим Положением, возлагается на директора ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани.

7.2. Контроль за комплектованием структурного подразделения ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани воспитанниками осуществляется Западным управлением министерства образования и науки Самарской области.

Приложение № 1
к Положению о порядке комплектования
структурного подразделения, реализующего
общеобразовательные программы
дошкольного образования, воспитанниками

ЗАЯВЛЕНИЕ

о постановке в очередь для поступления ребенка в государственное образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования

Дата заполнения: _____

_____ (наименование учреждения)

Льготная категория : _____

Планируемая дата поступления в ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани: _____

Заявитель (указываются данные о регистрации по месту жительства)

Фамилия:

Район:

Имя:

Улица:

Отчество:

Дом: Корпус: Квартира(комната)

Серия паспорта:

Почтовый индекс:

Номер паспорта:

Домашний телефон:

Кем выдан:

Мобильный телефон:

Ребенок (указывается адрес фактического проживания)

Фамилия:

Место государственной

регистрации:

Имя:

Город/село:

Отчество:

Район:

Дата рождения:

Улица:

Серия свидетельства о рождении:
квартира(комната):

Дом: корпус:

Номер свидетельства о рождении:

Почтовый индекс:

Приложение: _____

(документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное зачисление ребёнка в ГОУ)

Подпись заявителя:

Подписью заверяю, что представленная мной информация, верна

(Дата) (подпись) (Ф.И.О.)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю своё согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка:

1. Фамилия, имя, отчество ребёнка.
2. Дата рождения ребёнка.
3. Данные свидетельства о рождении (серия, номер, место регистрации).
4. Место проживания ребёнка, стоящего в очереди (город/село, район, улица, дом, квартира).
5. Наличие льготы.
6. Фамилия, имя, отчество заявителя, паспортные данные.
7. Место проживания заявителя, телефон.

Целью обработки персональных данных является упорядочение деятельности государственных образовательных учреждений Самарской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

Перечень действий с представляемыми персональными данными:

1. Сбор.
2. Анализ.
3. Систематизация.
4. Накопление.
5. Хранение.
6. Уточнение (обновление, изменение).
7. Использование для фиксации очерёдности.
8. Уничтожение за истечением срока необходимого использования.

Срок действия согласия : период нахождения ребёнка в очереди для поступления в ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани.

Настоящее согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

Подпись заявителя:

(Дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Директор ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани:
Подписью заверяю, что принято данное заявление

(Дата) (подпись) (Ф.И.О.)

*- указывается льготная категория и основание (наличие соответствующего документа)

к Полк
структур

ДОШКОЛЫ

**Журнал регистрации
заявлений на постановку в очередь в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сыктывкар
общеобразовательную программу дошкольного образования**

(наименование учреждения)

№ п/п	Дата подачи заявления	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Домашний адрес, телефон	Ф.И.О. заявителя	Категория льготы	Регистрационный № выписки	Р (п Р п
1	2	3	4	5	6	7	8	

Примечание 1. При отсутствии своевременного обращения родителей (законных представителей) ребёнка или о году в графе «10» ставится соответствующая запись;

Примечание 2. Дети, вставшие на очередь для поступления в ГОУ и зафиксированные в данном журнале, продо. ранее.

Приложение 3

к Положению о порядке комплектования
структурного подразделения, реализующего
общеобразовательные программы
дошкольного образования, воспитанниками

Выписка от _____ № _____ из журнала регистрации заявлений на постановку
в очередь в

_____ (сокращенное наименование учреждения)

№ очереди по ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани -

№ очереди по возрасту -

Наименование ГОУ -

Ф.И.О. ребенка

_____ Дата рождения ребенка

_____ Домашний адрес

_____ Льготная

категория заявителя - _____

Заявитель Ф.И.О. заявителя

Подпись

_____ Документы на постановку в очередь принял:

Директор ГБОУ ООШ № 23 г.

Сызрани _____

Приложение 4

к Положению о порядке комплектования
структурного подразделения, реализующего
общеобразовательные программы
дошкольного образования, воспитанниками

Руководителю _____

(наименование учреждения, из которого переводится очередь)

Руководителю _____

(наименование учреждения, в которое переводится очередь)

(Ф.И.О. заявителя)

Проживающей(его) по адресу:

тел.:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребенка _____

(Ф.И.О. ребёнка, год рождения)

из ГОУ _____ в ГОУ _____

(указать дату)

Причина перевода _____

Дата _____

Согласовано

Руководитель ГБОУ ООШ № _____

Дата Подпись Ф. И. О.

Согласовано

Руководитель ГБОУ СОШ № _____

Дата Подпись Ф. И. О.

Примечание. Заявление заполняется в двух экземплярах и находится в каждом ГОУ.

Приложение 5

к Положению о порядке комплектования структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования, воспитанниками

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по комплектованию воспитанниками государственного общеобразовательного учреждения Самарской области, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования и находящегося в ведении министерства образования и науки Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Комиссии по комплектованию воспитанниками государственного образовательного учреждения Самарской области, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования и находящегося в ведении министерства образования и науки Самарской области (далее – Комиссия по комплектованию).

1.2. Комиссия по комплектованию производит комплектование структурного подразделения «Детский сад № 70» ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, воспитанниками на основании Положения о порядке комплектования воспитанниками структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования.

1.3. Принципами деятельности Комиссии по комплектованию являются:

законность – принятие решения о зачислении детей в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани в соответствии с действующим законодательством;

гласность – информирование родителей (законных представителей) детей, находящихся в очереди на зачисление в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани, об очередности, о наличии свободных мест, об изменениях очередности, об условиях приема в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани;

открытость – включение в состав Комиссии по комплектованию представителей Западного управления министерства образования и науки Самарской области и представителей из числа родителей (законных представителей) детей, находящихся в очереди на зачисление в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани;

коллегиальность – участие в подготовке решения всех членов Комиссии по комплектованию.

2. Порядок создания Комиссии по комплектованию

2.1. Комиссию по комплектованию формирует Управляющий совет учреждения сроком на один календарный год. Состав Комиссии по комплектованию утверждается приказом директора ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани. Количество членов Комиссии по комплектованию должно быть не менее 5 человек.

2.2. В состав Комиссии по комплектованию входят:

- Директор ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани;
- представитель Западного управления министерства образования и науки Самарской области;
- работник ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани;
- родители (законные представители) детей, находящихся в очереди на зачисление в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани, – не менее двух представителей.

Председателем Комиссии по комплектованию является директор ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани.

2.3. Представители работников ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани в состав Комиссии по комплектованию избирается Управляющим советом.

3. Организация работы Комиссии по комплектованию

3.1. Комиссия по комплектованию осуществляет свою работу в период с 20 мая по 20 июня текущего года.

3.2. На рассмотрение Комиссии по комплектованию предоставляются следующие документы:

- заявление одного из родителей (законных представителей) детей, находящихся в очереди на зачисление в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия справки с места регистрации ребенка по месту жительства (в случае регистрации ребёнка за пределами Самарской области);
- журнал регистрации заявлений на постановку в очередь в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани;
- документы, подтверждающие право внеочередного, первоочередного приема в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани;
- заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при приеме детей в группы компенсирующей и комбинированной направленности);
- сведения о плановом приеме детей на новый учебный год;
- сведения о детях, посещающих структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани и выбывших из него.

3.3. Рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) детей, находящихся в очереди на зачисление в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани, и принятие решений о выделении мест в структурном подразделении ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани или отказе в предоставлении мест производится коллегиально всеми членами Комиссии по комплектованию.

3.4. Комиссия по комплектованию вправе принять решение только при наличии полного состава. Решение Комиссии по комплектованию считается правомочным, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Комиссии по комплектованию.

3.5. Решение, принятое Комиссией по комплектованию, заносится в протокол по форме согласно приложению к настоящему Положению, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии по комплектованию.

3.6. На основании решения Комиссии по комплектованию директором ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани издается приказ о зачислении ребенка в ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани.

3.7. Дополнительное комплектование структурного подразделения ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани воспитанниками проводится в течение календарного года по мере высвобождения мест.

4. Права и обязанности членов Комиссии по комплектованию

4.1. Права членов Комиссии по комплектованию:

обсуждение плана предварительного комплектования структурного подразделения ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани;

знакомство со списками очередников и списками детей, подлежащих зачислению в текущем году, а также иными документами, представленными для рассмотрения на заседании Комиссии по комплектованию.

4.2. Обязанности членов Комиссии по комплектованию:

надлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

доведение до сведения родителей (законных представителей) детей, находящихся в очереди на зачисление в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани, информации о дате и времени заседания Комиссии по комплектованию;

рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) детей, находящихся в очереди на зачисление в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани, о предоставлении места в структурном подразделении ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани;

использование и передача служебной информации, а также персональных данных родителей (законных представителей) и их детей, находящихся в очереди на зачисление в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

доведение до сведения родителей (законных представителей) детей, находящихся в очереди на зачисление в структурное подразделение ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани, решения Комиссии по комплектованию и информации о соблюдении законности при проведении процедуры комплектования.

5. Порядок рассмотрения споров

5.1. Решение Комиссии по комплектованию может быть оспорено родителями (законными представителями) детей путем направления жалобы в министерство образования и науки Самарской области.

Приложение
к положению о Комиссии
по комплектованию воспитанниками
государственных образовательных учреждений
Самарской области, реализующих основную
общеобразовательную программу дошкольного
образования и находящихся в ведении
министерства образования и науки
Самарской области

ПРОТОКОЛ № ____

заседания Комиссии по комплектованию воспитанниками

(наименование ГОУ)

(городской округ, муниципальный район)

от _____ 20__ г.

Присутствовали:

1. Председатель Комиссии: _____

2. Члены Комиссии: _____

3. Общественные наблюдатели из числа родителей: _____

4. Представитель Западного управления министерства образования и науки
Самарской области _____

Приняли решение:

Зачислить в ГБОУ ООШ № 23 г. Сызрани согласно очередности:

№ п/п	Группа, возраст	Ф.И.О. ребенка	Из них по льготам
1	2	3	4
1	Первая младшая группа (от 2 до 3 лет) № 1		
2	Первая младшая группа (от 2 до 3 лет) № 2		
3	Вторая младшая группа (от 3 до 4 лет) № 3		
4	Вторая младшая группа (от 3 до 4 лет) № 6		
5	Средняя группа (от 4 до 5 лет) № 7		
	Итого	0	0

Председатель Комиссии: _____

Члены Комиссии: _____

Общественные наблюдатели из числа родителей:

Директор ГБОУ ООШ № 23 _____